

Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка
Навчально-науковий інститут історії, права та міжнародних відносин
Кафедра права та методики викладання правознавства



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор інституту історії, права та міжнародних відносин

Ю.В. Подрез

«01» вересня 2021 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ГОСПОДАРСЬКИЙ ПРОЦЕС

Галузь знань 08 Право

Спеціальність 081 Право

Освітньо-професійна програма Право

Перший рівень вищої освіти

Мова навчання українська

Погоджено науково-методичною комісією ІН інституту історії, права та міжнародних відносин

«31» серпня 2021 р.

Голова Моцак С.І., кандидат педагогічних наук, доцент

Розробник:

Апаров А.М. – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри права та методики викладання правознавства

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри права та методики викладання правознавства

Протокол № 1 від «31» серпня 2021 р.

Завідувач кафедри

кандидат педагогічних наук, доцент  О.М. Іваній

Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 4	бакалавр	Обов'язкова
		Рік підготовки:
4-й		
Семестр		
7-й		
Лекції		
20 год.		
Практичні, семінарські		
20 год.		
Лабораторні		
0 год.		
Самостійна робота		
78 год.		
Консультації:		
2		
Загальна кількість годин – 120		Вид контролю: іспит

1. Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою викладання навчальної дисципліни є формування у здобувачів вищої освіти системи теоретичних знань і практичних навичок застосування норм процесуального права разом з нормами матеріального права при вирішенні спорів підвідомчих господарським судам.

Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є вивчення та засвоєння здобувачами вищої освіти основних понять, інститутів, принципів і джерел господарського процесуального права, положень щодо організації та діяльності господарських судів України; особливостей

розгляду господарських спорів; вміння застосовувати на практиці набуті знання та складати відповідні процесуальні документи.

Навчальна дисципліна спрямована на формування таких визначених освітньо-професійною програмою **загальних компетентностей**:

ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 8. Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 9. Здатність працювати в команді.

Навчальна дисципліна спрямована на формування таких визначених освітньо-професійною програмою **спеціальних (фахових) компетентностей спеціальності**:

СК 2. Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів.

СК 3. Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи.

СК 7. Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК 8. Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

СК 11. Здатність визначати належні для юридичного аналізу факти.

СК 12. Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції.

СК 13. Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

СК 14. Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 15. Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК 16. Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

Навчальна дисципліна спрямована на формування визначеної освітньо-професійною програмою **інтегральної компетентності**, а саме: здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.

2. Передумови для вивчення дисципліни

Курс навчальної дисципліни «Господарський процес» пов'язаний з такими дисциплінами, як: «Цивільне право», «Господарське право», «Фінансове право», «Земельне право».

3. Результати навчання за дисципліною

<p>Соціально-гуманітарна ерудованість</p>	<p>ПРН 1. Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.</p> <p>ПРН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.</p> <p>ПРН 4. Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми</p> <p>ПРН 5. Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю.</p> <p>ПРН 6. Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.</p>
<p>Дослідницькі навички</p>	<p>ПРН 8. Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин</p> <p>ПРН 9. Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.</p>
<p>Комунікація</p>	<p>ПРН 10. Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію.</p> <p>ПРН 12. Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло.</p> <p>ПРН 13. Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного</p>

	контексту.
Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій	ПРН 15. Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. ПРН 18. Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи.
Праворозуміння	ПРН 19. Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи. ПРН 20. Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права. ПРН 21. Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.
Правозастосування	ПРН 23. Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки. ПРН 24. Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях. ПРН 25. Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

4. Критерії оцінювання результатів навчання

Оцінка рівня та якості знань студентів здійснюється у відповідності до методики рейтингової оцінки та полягає у здійсненні розрахунку суми балів за всіма видами практичних завдань та результатами самостійної роботи. Акумуляція (накопичення) балів здійснюється протягом семестру.

Під час складання іспиту здійснюється тиражування індивідуальних завдань згідно з кількістю студентів чи їх груп (за варіантами) шляхом змішування базових завдань, різноманітністю їх комбінування та варіювання.

Щодо системи розподілу балів, які отримують студенти та рейтингової системи, яка трансформується в національну шкалу та шкалу ECTS, то відповідні відомості наведені у цій програмі.

Шкала ЄКТС	Критерії оцінювання навчальних досягнень студента
А	<p>Студент демонструє повні й міцні знання навчального матеріалу в обсязі, що відповідає робочій програмі дисципліни, правильно й обґрунтовано приймає необхідні рішення в різних нестандартних ситуаціях.</p> <p>Вміє реалізувати теоретичні положення дисципліни в практичних випадках, може аналізувати та співставляти дані об'єктів діяльності фахівця на основі набутих з даної та суміжних дисциплін знань та умінь.</p> <p>Знає сучасні технології та методи з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань проявив вміння самостійно вирішувати поставлені завдання, активно включатись в дискусію, може відстоювати власну позицію в питаннях та рішеннях, що розглядаються.</p> <p>Студент розкриває питання, що стосується дисципліни яка вивчається, та не виходить за рамки об'єму матеріалу передбаченого робочою програмою; проявляє впевненість в тлумаченні теоретичних положень чи складних практичних завдань.</p>
В	<p>Студент демонструє гарні знання, добре володіє матеріалом, що відповідає робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та вміє застосовувати теоретичні положення при вирішенні практичних задач, але допускає окремі неточності. Вміє самостійно виправляти допущені помилки, кількість яких є незначною. Знає сучасні технології та методи з даної дисципліни. За час навчання при проведенні практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань та поясненні прийнятих рішень, дає вичерпні пояснення.</p>
С	<p>Студент в загальному добре володіє матеріалом, знає основні положення матеріалу, що відповідають робочій програмі дисципліни, робить на їх основі аналіз можливих ситуацій та використовує для рішення характерних/типових практичних завдань на професійному рівні. Вміє пояснити основні положення виконаних завдань, та дати правильні відповіді про зміну результату при заданій зміні вихідних параметрів. Помилки у відповідях/ рішеннях/ розрахунках не є системними. Знає характеристики основних положень, що мають визначальне</p>

	значення для практичних занять, при виконанні індивідуальних / контрольних завдань в межах дисципліни, що вивчається.
Д	Студент засвоїв основний теоретичний матеріал, передбачений робочою програмою дисципліни, та розуміє постанову стандартних практичних завдань, має пропозиції щодо напрямку їх вирішень. Розуміє основні положення, що є визначальними в курсі, може вирішувати подібні завдання тим, що розглядались з викладачем, але допускає значну кількість неточностей і грубих помилок, які може усувати за допомогою викладача.
Е	Студент має певні знання, передбачені в робочій програмі дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних завдань дисципліни. Виконання практичних / контрольних та інших завдань роботи значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.
Ф	Студент повністю не виконав вимог робочої програми навчальної дисципліни. Його знання на підсумкових етапах навчання є фрагментарними. Студент не допущений до здачі екзамену.
FX	Студент може відтворити окремі фрагменти з курсу. Незважаючи на те, що програму навчальної дисципліни студент виконав, працював він пасивно, його відповіді під час практичних робіт в більшості є невірними, необґрунтованими. Цілісність розуміння матеріалу з дисципліни у студента відсутні.

Розподіл балів

М1 Т1	Поточне тестування та самостійна робота							Разом	Іспит	Сума
	Т2	Т3	Т4	Т5	М2 Т6	Т7	Т8			
	Модуль 1							35	25	100
6	6	8	7	8						
	Модуль 2							40		
				9	10	9	12			

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	
60 – 63	E	задовільно
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
1 – 34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Засоби діагностики результатів навчання

Ідентифікація та облік знань студентів проводиться, як правило, під час практичних (семінарських) занять з конкретних тем, а також під час складання іспиту (в рамках усього матеріалу навчальної дисципліни).

Облік успішності враховує як ступінь підготовленості до практичних занять (в рамках опрацювання студентом лекційного матеріалу, відповідних нормативно-правових та інших актів і літератури; виконання самостійної роботи студентом), так і активність студента під час обговорення питань, розв'язання різного роду правових завдань і тестів, вміння користуватися відповідними реєстрами та складати процесуальні документи.

Формами контролю є: поточний, проміжний та семестровий (підсумковий).

Здійснення поточного контролю забезпечується під час проведення практичних (семінарських) занять і має на меті перевірку рівня підготовленості студента. Формами проведення поточного контролю є: усне опитування студентів; проведення навчальних судових засідань; складання процесуальних документів; написання й перевірка доповідей та рефератів; виступ з доповідями та рефератами; підготовка презентацій та їх захист; написання статей наукового характеру; вирішення практичних завдань (у т.ч. ситуаційних), тестів; організація проведення ділових ігор тощо.

Проміжний контроль відбувається у вигляді модульних контрольних робіт, що проводяться в письмовій формі та передбачають вирішення студентами контрольних завдань: надання відповідей на контрольні питання та складання процесуальних документів.

Екзамен для студентів проводиться за екзаменаційними білетами, кожен з яких включає не менше трьох питань. Питання, що включаються до білетів

добираються в межах програмних питань, що складають зміст навчальної дисципліни.

Система контролю має на меті встановлення рівня, якості та змісту опанування студентом матеріалу навчальної дисципліни.

Зокрема, студент повинен:

- мати чітке загальне уявлення про теоретичні та практичні правові проблеми в рамках тематики дисципліни;

- знати базовий матеріал, що опановується під час лекційних та семінарських занять, а також віднесений на самостійне опрацювання (самостійна робота);

- володіти навичками оперування базовим матеріалом та нормативно-правовими, літературними й іншими джерелами, а також уміннями їх використовувати в інших дисциплінах та на практиці;

- вміти аналізувати ситуації та проблеми, що виникають у правовій діяльності, та знаходити можливі правові шляхи їх вирішення;

- вміння користуватися необхідними реєстрами;

- вміння складати проекти відповідних процесуальних документів;

Прозорість та відкритість окресленої системи контролю забезпечується шляхом попереднього ознайомлення студентів з цією системою.

В Університеті передбачено можливість перезарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти відповідно до Положення про порядок визнання результатів навчання у неформальній та/або інформальній освіті у Сумському державному педагогічному університеті імені А.С.Макаренка (<https://sspu.edu.ua/universytet/edusci/normatyvno-pravova-baza>).

Перезарахування результатів здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження того, що здобувач досяг результатів навчання, передбачених освітньою програмою.

Перезарахуванню можуть підлягати результати навчання, отримані шляхом неформальної та/або інформальної освіти, що за тематикою, обсягом вивчення та змістом відповідають як навчальній дисципліні в цілому, так і її окремому розділу, темі, індивідуальному завданню, які передбачені цією робочою програмою.

Особлива увага при опануванні навчальної дисципліни приділяється користуванню необхідними реєстрами та виробленню навичок складання проектів процесуальних документів, що є одним з факторів підготовленості випускника до успішного виконання завдань юридичної практичної діяльності. «Документальне супроводження» кожної з тем є особливістю вивчення цієї навчальної дисципліни.

5. Програма навчальної дисципліни

Інформаційно-програмний зміст дисципліни «Господарський процес» має наступний вигляд:

Модуль 1

Тема 1. Господарське процесуальне право та господарський процес

1. Системоутворюючі фактори господарського процесуального права.
2. Предмет господарського процесуального права.
3. Метод господарського процесуального права.
4. Принципи господарського процесуального права.
5. Джерела господарського процесуального права.
6. Господарські процесуальні правовідносини.
7. Господарські процесуальні норми.

Тема 2. Господарське судочинство та господарський судоустрій

1. Поняття господарського судочинства та господарського судоустрою.
2. Правові основи діяльності господарських судів.
3. Система господарських судів та правовий статус суддів господарських судів України.
4. Нормативні правила застосування законодавства господарськими судами.

Тема 3. Правовий порядок досудового врегулювання господарських спорів

1. Загальні положення про досудове врегулювання господарських спорів.
2. Правові форми досудового врегулювання спору.
3. Взаємозв'язок досудового врегулювання спорів та питання укладання, зміни та розірвання господарських договорів.

Тема 4. Господарсько-процесуальна юрисдикція

1. Загальні положення про господарсько-процесуальну юрисдикцію.
2. Предметна та суб'єктна юрисдикція господарських судів.
3. Інстанційна юрисдикція.
4. Територіальна юрисдикція (підсудність).
5. Особливості господарсько-процесуальної юрисдикції у справах за участю іноземних осіб.

Тема 5. Суб'єктний склад господарського процесу

1. Загальні положення про учасників господарського судового процесу.

2. Склад та класифікація учасників господарського судового процесу.
3. Правовий статус різних учасників господарського судового процесу.
4. Правовий статус сторін та третіх осіб господарського судового процесу.
5. Правові засади представництва в судовому процесі.
6. Правовий статус інших учасників господарського судового процесу.

Модуль 2

Тема 6. Правові основи та особливості окремих видів проваджень у господарському судочинстві

1. Загальні положення про господарське судочинство та господарське провадження.
2. Правові основи та особливості наказного провадження у господарському процесі.
3. Правові основи та особливості позовного провадження у господарському процесі.
4. Правові основи та особливості розгляду господарських справ у порядку спрощеного позовного провадження.
5. Правові основи та особливості проваджень у справах за участю іноземних осіб.
6. Правові основи та особливості діяльності третейських судів.
7. Правові аспекти доказування в господарському процесі.
8. Забезпечувальні заходи в господарському процесі.
9. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у господарських справах.
10. Правові основи судового контролю за виконання судових рішень господарських судів.

Тема 7. Правові основи та особливості перегляду судових рішень у господарському судочинстві

1. Загальні положення про перегляд судових рішень у господарському судочинстві.
2. Правові основи та особливості апеляційного провадження.
3. Правові основи та особливості касаційного провадження.
4. Правові основи та особливості перегляду судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.
5. Правові основи та особливості проваджень у справах про оскарження рішень третейського суду.

Тема 8. Правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві

1. Загальні положення про правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві.
2. Процесуальні стадії господарського процесу.
3. Підстави відкриття провадження у господарській справі.
4. Процесуальні способи та засоби відкриття провадження у господарській справі.
5. Поняття позову.
6. Правові наслідки відкриття провадження у господарській справі та вирішення господарського спору.
7. Рішення у господарській справі.

Тема 9. Правові основи процедур банкрутства

1. Загальні положення про юридичні процедури банкрутства.
2. Нормативно-правова база регулювання процедур банкрутства. Кодекс України з процедур банкрутства.
3. Правові основи діяльності арбітражного керуючого.
4. Господарські справи про банкрутство юридичних осіб.
5. Господарські справи про неплатоспроможність фізичних осіб.

6. Структура та обсяг навчальної дисципліни

Назва теми	Кількість годин			
	усього	у тому числі		
		Л	С	С.Р.
Модуль 1				
Тема 1. Господарське процесуальне право та господарський процес	16	2	2	12
Тема 2. Господарське судочинство та господарський судоустрій	16	2	2	12
Тема 3. Правовий порядок досудового врегулювання господарських спорів	16	2	2	12
Тема 4. Господарсько-процесуальна юрисдикція	16	2	2	12
Тема 5. Суб'єктний склад господарського процесу	16	2	2	12
Разом за модулем 1	80	10	10	60
Модуль 2				
Тема 6. Правові основи та особливості окремих видів проваджень у господарському судочинстві	14	4	4	6
Тема 7. Правові основи та особливості перегляду судових рішень у господарському судочинстві	8	2	2	4
Тема 8. Правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві	8	2	2	4
Тема 9. Правові основи процедур банкрутства	8	2	2	4
Разом за модулем 2	38	10	10	18
Усього годин	118	20	20	78
Консультації	2			
Разом (усього годин та консультації)	120			

Теми та план практичних (семінарських) занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Господарське процесуальне право та господарський процес	2
2	Господарське судочинство та господарський судоустрій	2
3	Правовий порядок досудового врегулювання господарських спорів	2
4	Господарсько-процесуальна юрисдикція	2
5	Суб'єктний склад господарського процесу	2
6	Правові основи та особливості окремих видів проваджень у господарському судочинстві	4
7	Правові основи та особливості перегляду судових рішень у господарському судочинстві	2
8	Правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві	2
9	Правові основи процедур банкрутства	2
	Усього годин	20

Теми та план самостійної роботи

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1	Господарське процесуальне право та господарський процес	12
2	Господарське судочинство та господарський судоустрій	12
3	Правовий порядок досудового врегулювання господарських спорів	12
4	Господарсько-процесуальна юрисдикція	12
5	Суб'єктний склад господарського процесу	12
6	Правові основи та особливості окремих видів проваджень у господарському судочинстві	6
7	Правові основи та особливості перегляду судових рішень у господарському судочинстві	4
8	Правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві	4
9	Правові основи процедур банкрутства	4
	Усього годин	78

8. Питання для підсумкового контролю

1. Системоутворюючі фактори господарського процесуального права.
2. Предмет господарського процесуального права.
3. Метод господарського процесуального права.
4. Система господарського процесуального права.
5. Принципи господарського процесуального права.
6. Поняття джерел господарського процесуального права.
7. Класифікація джерел господарського процесуального права.
8. Характеристика Господарського процесуального кодексу України.
9. Судова практика як джерело господарського процесуального права.
10. Господарські процесуальні правовідносини.
11. Види господарських процесуальних правовідносин.
12. Структура господарських процесуальних правовідносин.
13. Зміст господарських процесуальних правовідносин.
14. Суб'єктний склад господарських процесуальних правовідносин.
15. Об'єктний склад господарських процесуальних правовідносин.
16. Господарські процесуальні норми.
17. Види господарських процесуальних норм.
18. Структура господарських процесуальних норм.
19. Правові механізми регулювання в господарському процесуальному праві.
20. Поняття господарського судочинства.
21. Правова основа функціонування господарського судочинства в Україні.
22. Поняття господарського судоустрою.
23. Правові основи діяльності господарських судів.
24. Система господарських судів.
25. Функції та завдання господарських судів.
26. Правовий статус судів господарських судів.
27. Нормативні правила застосування законодавства господарськими судами.
28. Загальні положення про досудове врегулювання господарських спорів.
29. Правові форми досудового врегулювання спору.
30. Процесуальні стадії досудового врегулювання спору.
31. Правові особливості досудового врегулювання спору.
32. Взаємозв'язок досудового врегулювання спорів та питання укладання, зміни та розірвання господарських договорів.
33. Загальні положення про господарсько-процесуальну юрисдикцію.
34. Класифікаційні види господарсько-процесуальної юрисдикції.
35. Предметна юрисдикція господарських судів.
36. Суб'єктна юрисдикція господарських судів
37. Інстанційна юрисдикція господарських судів.

38. Територіальна юрисдикція (підсудність) господарських судів.
39. Особливості господарсько-процесуальної юрисдикції у справах за участю іноземних осіб.
40. Загальні положення про учасників господарського судового процесу.
41. Склад та класифікація учасників господарського судового процесу.
42. Правовий статус різних учасників господарського судового процесу.
43. Правовий статус сторін та третіх осіб господарського судового процесу.
44. Правові засади представництва в судовому процесі.
45. Правовий статус учасників господарського судового процесу.
46. Загальні положення про господарське судочинство.
47. Загальні положення про господарське провадження.
48. Правові основи та особливості наказного провадження у господарському процесі.
49. Правові основи та особливості позовного провадження у господарському процесі.
50. Правові основи та особливості розгляду господарських справ у порядку спрощеного позовного провадження.
51. Процесуальні підстави відкриття наказного провадження у господарському процесі.
52. Процесуальні підстави відкриття позовного провадження у господарському процесі.
53. Процесуальні підстави відкриття спрощеного позовного провадження у господарському процесі.
54. Процесуальні підстави відкриття апеляційного провадження у господарському процесі.
55. Процесуальні підстави відкриття касаційного провадження у господарському процесі.
56. Юридичні особливості прийняття рішень в наказному провадженні у господарському процесі.
57. Юридичні особливості прийняття рішень в позовному провадженні у господарському процесі.
58. Юридичні особливості прийняття рішень в апеляційному провадженні у господарському процесі.
59. Юридичні особливості прийняття рішень в касаційному провадженні у господарському процесі.
60. Юридичні особливості виконання рішень касаційного провадження у господарському процесі.
61. Юридичні особливості виконання рішень апеляційного провадження у господарському процесі.

62. Юридичні особливості виконання рішень наказного провадження у господарському процесі.
63. Юридичні особливості виконання рішень позовного провадження у господарському процесі.
64. Правові основи та особливості проваджень у справах за участю іноземних осіб.
65. Процесуальні підстави відкриття проваджень у справах за участю іноземних осіб.
66. Юридичні особливості прийняття рішень у справах за участю іноземних осіб.
67. Юридичні особливості виконання рішень у справах за участю іноземних осіб.
68. Правові основи та особливості діяльності третейських судів.
69. Правові аспекти доказування в господарському процесі.
70. Правовий порядок доказування в господарському процесі.
71. Забезпечувальні заходи в господарському процесі.
72. Види забезпечувальних заходів в господарському процесі.
73. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень у господарських справах.
74. Правові основи судового контролю за виконання судових рішень господарських судів.
75. Загальні положення про перегляд судових рішень у господарському судочинстві.
76. Правові основи та особливості апеляційного провадження.
77. Правові основи та особливості касаційного провадження.
78. Правові основи та особливості перегляду судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами.
79. Правові основи та особливості проваджень у справах про оскарження рішень третейського суду.
80. Загальні положення про правовий алгоритм розгляду справи у господарському судочинстві.
81. Процесуальні стадії господарського процесу.
82. Процесуальні стадії наказного провадження у господарському процесі.
83. Процесуальні стадії позовного провадження у господарському процесі.
84. Процесуальні стадії апеляційного провадження у господарському процесі.
85. Процесуальні стадії касаційного провадження у господарському процесі.
86. Процесуальні особливості розгляду господарських справ в апеляційному провадженні.

87. Процесуальні особливості розгляду господарських справ в касаційному провадженні.
88. Процесуальні особливості розгляду господарських справ в наказному провадженні.
89. Процесуальні особливості розгляду господарських справ у позовному провадженні.
90. Правовий статус учасників наказного провадження у господарському процесі.
91. Правовий статус учасників позовного провадження у господарському процесі.
92. Правовий статус учасників апеляційного провадження у господарському процесі.
93. Правовий статус учасників касаційного провадження у господарському процесі.
94. Підстави відкриття провадження у господарській справі.
95. Процесуальні способи та засоби відкриття провадження у господарській справі.
96. Поняття позову.
97. Правові наслідки відкриття провадження у господарській справі та вирішення господарського спору.
98. Рішення у господарській справі.
99. Види рішень у господарській справі.
100. Загальні положення про юридичні процедури банкрутства.
101. Правовий статус учасників процедур банкрутства.
102. Процесуальні стадії розгляду справ про банкрутство.
103. Нормативно-правова база регулювання процедур банкрутства.
104. Правова характеристика Кодексу України з процедур банкрутства.
105. Правова характеристика господарського процесуального кодексу України.
106. Правова характеристика законодавства про судоустрій та статус суддів.
107. Правові основи діяльності арбітражного керуючого.
108. Правовий статус арбітражних керуючих.
109. Господарські справи про банкрутство юридичних осіб.
110. Господарські справи про неплатоспроможність фізичних осіб.

9. Рекомендовані джерела інформації

Основні:

1. Господарське право України: навчальний посібник. / А. М. Апаров, О. М. Онищенко. – Т. 1. Загальна частина. – К.: КДАВТ ім. гетьмана Петра Конашевича-Сагайдачного. – К.: Істина, 2016. – 452 с.
2. Господарське право України: навчальний посібник: у 2 т. / А. М. Апаров, О. М. Онищенко. – Т. 2. Особлива (Спеціальна) частина. – К.: Державний університет інфраструктури та технологій. – К.: Істина, 2018. – 448 с.
3. Балюк І. А. Господарське процесуальне право: навч. посіб. – К. : КНЕУ, 2008. – 224 с.
4. Господарське процесуальне право України: Підручник / За ред. О.І. Харитонові. – К. : Істина, 2008. – 360 с.
5. Шелухін М.Л. Господарське процесуальне право: навч. посібник у схемах / М.Л. Шелухін, О.М. Зубатенко. – К. : Центр навчальної літератури, 2006. – 264 с.
6. Господарське процесуальне право України : навч. посібник для підготовки до іспитів / упоряд. І. В. Тетарчук, Т. Є. Дяків. – К. : Центр учб. л-ри, 2014. – 208 с.
7. Ніколенко Л. М. Господарське процесуальне право України : підручник / Л. М. Ніколенко. – Одеса : Фенікс, 2011. – 512 с.
8. Стоянов А. Д. Науково-практичний коментар Господарського процесуального кодексу України. – К. : ЦУЛ, 2014. – 384 с.

Додаткові:

1. Конституція України.
2. Господарський процесуальний кодекс України.
3. Кодекс України з процедур банкрутства.
4. Господарський кодекс України.
5. Цивільний кодекс України.
6. Закон України «Про міжнародні договори України».
7. Закон України «Про третейські суди».

10. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

Підручники та навчальні посібники, перелік яких наведений у змісті цієї програми, ноутбук, проектор, мережа Інтернет.

11. Інформаційні інтернет-ресурси

1. <http://zakon.rada.gov.ua/>
2. <http://www.president.gov.ua/>
3. <http://www.kmu.gov.ua/>
4. <https://minjust.gov.ua/>
5. <http://www.scourt.gov.ua/>
6. <http://court.gov.ua/>
7. <http://www.reyestr.court.gov.ua/>