

Сумський державний педагогічний університет імені А.С.Макаренка
Навчально-науковий інститут історії, права та міжнародних відносин
Кафедра права та методики викладання правознавства



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ННІ історії, права та
міжнародних відносин

 **Юлія ПОДРЕЗ**

« 31 » серпня 2023 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА
КУРСОВОЇ РОБОТИ З АДМІНІСТРАТИВНОГО ПРАВА

Галузь знань 08 Право
Спеціальність 081 Право
Освітньо-професійна програма Право

Перший рівень вищої освіти

Мова навчання українська

ПОГОДЖЕНО

науково-методичною комісією
ННІ історії, права та
міжнародних відносин

 **Світлана МОЦАК**

« 31 » серпня 2023 р.

Укладач:

Апаров А.М. – доктор юридичних наук, професор, професор кафедри

Робоча програма розглянута і схвалена на засіданні кафедри права та методики викладання правознавства

Протокол № 1 від «31» серпня 2023 р.

Завідувач кафедри

кандидат педагогічних наук, доцент  **Олена ІВАНІЙ**

Опис освітнього компонента

Найменування показників	Освітній рівень	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Кількість кредитів – 3	Бакалавр	Обов'язкова
		Рік підготовки: 3-й
Семестр 5-й		
Вид контролю: залік		
Загальна кількість годин – 90		

1. Мета і завдання курсової роботи

Мета:

- закріплення, поглиблення й узагальнення знань, одержаних здобувачами під час вивчення дисципліни Адміністративне право та їх застосування для комплексного вирішення конкретних завдань;
- поглиблення, узагальнення і закріплення фахових знань здобувачів щодо способів реалізації (використання/застосування) адміністративно-правових норм, а також основних юрисдикційних та неюрисдикційних способів і засобів захисту порушених прав, свобод та інтересів у відповідній сфері;
- набуття вмінь самостійного аналітичного опрацювання та обґрунтування конкретних проблем, що існують в науці адміністративного права;
- подальший розвиток умінь підбору й опрацювання довідкової, навчальної і наукової літератури за темою курсової роботи;
- стимулювання здобувачів до самостійного наукового пошуку.

Основні завдання:

- вироблення первинних навичок проведення наукових досліджень;
- самостійне виявлення та осмислення проблеми;
- збирання, аналіз та систематизація літературних джерел, нормативно-правових актів;
- узагальнення отриманих теоретичних знань;
- формулювання висновків, пропозицій і рекомендацій;
- закріплення, систематизація і поглиблення набутих знань;
- розвиток умінь знаходити невирішені проблеми обраної теми дослідження;

- засвоєння реферативних форм наукової діяльності;
- розвиток навичок практичного застосування теоретичних знань;
- формування способів відбору, групування та узагальнення інформації;
- формування умінь самостійно проводити наукове дослідження, аналізувати і узагальнювати отримані теоретичні та практичні результати;
- ознайомлення з методами та методикою проведення наукового дослідження;
- формування навичок виконання емпіричної науково-дослідницької діяльності;
- набуття досвіду проведення наукового дослідження та обробки його результатів.

Курсова робота спрямована на формування таких визначених освітньо-професійною програмою загальних компетентностей:

ЗК 1 Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

ЗК 2 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 3 Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 4 Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК 7 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

ЗК 8 Здатність бути критичним і самокритичним.

ЗК 9 Здатність працювати в команді.

ЗК 10 Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)

ЗК 15 Прагнення до збереження навколишнього середовища.

Курсова робота спрямована на формування таких визначених освітньо-професійною програмою спеціальних компетентностей:

СК 2 Здатність аналізувати ретроспективи розвитку правових явищ та процесів у контексті їх впливу на сучасну правову систему

СК 3 Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

СК 7 Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

СК 8 Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

СК 9 Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК 10 Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних фактів.

СК 11 Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

СК 12 Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

СК 13 Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

СК 14 Здатність до консультивання з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

СК 15 Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування.

СК 16 Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

СК 17 Знання і розуміння основ правового регулювання обігу публічних грошових коштів.

СК 18 Знання і розуміння основ наукового пізнання.

Курсова робота з навчальної дисципліни спрямована на формування визначеної освітньо-професійною програмою інтегральної компетентності, а саме здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі у галузі правничої діяльності.

2. Передумови для написання курсової роботи

Курсова робота з Адміністративного права – самостійний вид навчальної діяльності здобувача вищої освіти, який виконується після закінчення вивчення теоретичної частини навчальної дисципліни.

3. Результати навчання

Написання курсової роботи спрямоване на формування:

РН 1 Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин.

РН 3 Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 5 Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю

РН 6 Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

РН 7 Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами.

РН 9 Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій.

РН 10 Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 11 Мати базові навички риторики.

РН 12 Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло.

РН 13 Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

РН 14 Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності.

РН 15 Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16 Використовувати комп'ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

РН 17 Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди.

РН 18 Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

РН 19 Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

РН 20 Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

РН 21 Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях.

РН 22 Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

4. Критерії оцінювання результатів навчання

При визначенні оцінки зважають на якість роботи, рівень наукової та практичної підготовки студента.

При оцінці роботи виходять з того, що студент повинен уміти: формулювати мету і завдання дослідження; скласти план дослідження; вести бібліографічний пошук із застосуванням сучасних інформаційних технологій; використовувати сучасні методи наукового дослідження, модифікувати наявні та розробляти нові методи, виходячи із завдань конкретного дослідження; обробляти отримані дані, аналізувати і синтезувати їх на базі відомих літературних джерел; оформляти результати досліджень відповідно до сучасних вимог у вигляді звітів, рефератів, статей.

Об'єктами оцінювання є три складові: зміст, оформлення та захист курсової роботи.

4.1.Критерії оцінювання змісту курсової роботи:

- якість обґрунтування теми (опрацювання навчально-наукової проблеми, її зв'язок з практикою, сучасними інноваційними процесами в галузі);
- науково-теоретичний рівень змісту: творчий підхід до аналізу явищ і процесів, уміння самостійно працювати з інформаційними джерелами, аналізувати концепції й використовувати теоретичні положення стосовно теми дослідження, узагальнювати окремі факти і процеси, робити висновки;
- науково-прикладний (практичний) рівень змісту: уміння виокремлювати практичні елементи наукової проблеми й формулювати

- припущення, які можна перевірити експериментально; уміння здійснювати обробку одержаних результатів; наявність і практична цінність додатків; практичне застосування результатів роботи;
- ступінь розкриття теоретичних аспектів проблеми, обраної для дослідження;
 - логічний взаємозв'язок теоретичного матеріалу;
 - наочність та якість ілюстративного матеріалу;
 - дослідження вітчизняних та зарубіжних інформаційних джерел (літератури);
 - рівень обґрунтування запропонованих рішень;
 - ступінь самостійності проведеного дослідження;
 - відповідність побудови структури роботи поставленим цілям і завданням;
 - використання методів дослідження, їх різноманітність та логіка застосування.

4.2. Критерії оцінювання оформлення курсової роботи:

- відповідність обсягу та оформлення роботи встановленим вимогам;
- наявність у додатках до роботи самостійно розроблених матеріалів;
- посилання на використані джерела і нормативні документи.

4.3. Критерії оцінювання захисту курсової роботи:

- вміння чітко, зрозуміло та стисло викладати основні положення проведеного дослідження;
- повнота, глибина, обґрунтованість відповідей на питання членів комісії за змістом роботи;
- ґрунтовність висновків та рекомендацій щодо практичного використання результатів дослідження.

Оцінка якості виконання і захисту здобувачами курсової роботи відбувається за 100-бальною шкалою.

5. Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90 – 100	A	відмінно
82 – 89	B	добре
74 – 81	C	
64 – 73	D	задовільно
60 – 63	E	
35 – 59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання

1 – 34	F	незадовільно з повторним вивченням дисципліни
--------	---	---

Оцінка за курсову роботу з Адміністративного права вноситься до відомості обліку успішності, індивідуального навчального плану здобувача та залікової книжки.

У випадку незадовільної оцінки курсової роботи оцінка виставляється у відомість обліку успішності, а робота повертається здобувачу. Повторний захист курсової роботи здійснюється під час ліквідації академічної заборгованості.

6. Академічна доброчесність

У процесі підготовки курсової роботи особлива увага звертається на недопущення порушення здобувачами правил академічної доброчесності.

Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

- самостійне та добросовісне виконання курсової роботи, відповідальне ставлення до своїх обов'язків;
- надання достовірної інформації про результати власної діяльності при написанні курсової роботи, використанні методики досліджень і джерела інформації;
- повага до честі та гідності інших осіб;
- посилення на джерела інформації у разі запозичення ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- використання у дослідницькій діяльності лише перевірених та достовірних джерел інформації, грамотне посилатися на них;
- у разі виникнення труднощів під час написання курсової роботи звернення до інших за допомогою, яка є у межах прийнятної, (щодо редагування тексту, обговорення власних ідей тощо).

До порушень академічної не доброчесності належать:

- плагіат передбачає наявність прямих запозичень без відповідних посилань з усіх друкованих та електронних джерел, захищених раніше курсових та випускних кваліфікаційних робіт, кандидатських і докторських дисертацій;
- фальсифікація передбачає підробку або зміну вихідних даних з метою доведення правильності висновку (гіпотези тощо), а також умисне використання неправдивих даних як основу для аналізу;
- помилковим вважається цитування, яке має посилання на джерело, яке такої інформації не містить.

За порушення норм академічної доброчесності здобувачі вищої освіти можуть бути притягнутими до таких форм відповідальності як:

- попередження;
- повторне проходження оцінювання курсової роботи;
- зниження оцінки за курсову роботу;
- недопущення до захисту курсової роботи.

7. Орієнтовні теми курсових робіт

1. Систематизація адміністративного права України.
2. Адміністративно-правовий статус громадян України, його розвиток в сучасних умовах.
3. Механізм адміністративно-правового забезпечення прав і свобод людини та громадянина.
4. Право громадян на звернення та механізм його реалізації.
5. Право громадян на відшкодування збитків, завданих незаконними діями посадових осіб державних органів.
6. Роль громадськості у контролі за діяльністю органів державної влади та місцевого самоврядування як суб'єктів адміністративного права України.
7. Правовий феномен адміністративного делікту.
8. Медіація як засіб вирішення адміністративних суперечок.
9. Державне управління як різновид публічної влади.
10. Адміністративно-правовий статус місцевих органів виконавчої влади.
11. Форми діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.
12. Поняття та процедура делегування повноважень у органах публічної влади.
13. Проходження державної служби: поняття, основні стадії, адміністративно-правове регулювання.
14. Правове регулювання розгляду справ про адміністративні правопорушення.
15. Структура адміністративних послуг та правове забезпечення їх надання.
16. Адміністративна юстиція як інструмент захисту прав особи.
17. Адміністративна юрисдикція: сутність та характерні особливості.
18. Адміністративне управління адміністративно-політичною сферою.
19. Адміністративне управління соціально-культурною сферою.
20. Вплив європейської інтеграції на українську систему державного управління: теорія та практика.
21. Юрисдикція Європейського суду з прав людини у справах адміністративно-правового характеру.

8. Рекомендовані джерела інформації

Законодавство України у сфері адміністративного права

1. Конституція України від 28.06.1996 *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
2. Кодекс України про адміністративні правопорушення від 07.12.1984 № 8073-Х *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
3. Кодекс адміністративного судочинства України від 06.07.2005 № 2747-IV *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2747-15#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
4. Про місцеві державні адміністрації Закон України від 9.04.1999 586-XIV *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
5. Про місцеве самоврядування в Україні Закон України від 21.05.1997 280/97-ВР *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
6. Про державну службу Закон України від 10.12.2015 № 889 - VIII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
7. Про службу в органах місцевого самоврядування Закон України від 7.06.2001 2493-III *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2493-14#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
8. Про громадянство Закон України в редакції від 18.01.2001 № 2235-III *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2235-14#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
9. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
10. Про політичні партії в Україні Закон України від 5.04.2001 № 2365-III *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-*

- пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2365-14#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
11. Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту Закон України від 08.07.2011 № 3671-VI *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3671-17#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 12. Про прокуратуру Закон України від 14.10.2014 № 1697-VII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 13. Про судоустрій і статус суддів Закон України від 02.06.2016 № 1402-VIII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 14. Про Національну поліцію України від 02.07.2015 № 580-VIII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 15. Про адміністративну процедуру Закон України від 17.02.2022 року № 2073-IX *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2073-20#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 16. Про Вищий антикорупційний суд: Закон України від 07.06.2018 № 2447-VIII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2447-19#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 17. Про доступ до публічної інформації Закон України від 13.01.2011 № 2939-VI *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 18. Про звернення громадян: Закон України від 12.10.1996 № 393/96-ВР *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 19. Про Кабінет Міністрів України Закон України від 27.10.2010 № 794-VII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
 20. Про центральні органи виконавчої влади Закон України від 17.03.2011 № 3166-VI *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL:

- <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3166-17#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
21. Про Національне антикорупційне бюро України Закон України від 14.10.2014 № 1698-VII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1698-18#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
22. Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України Закон України від 21.01.1994 № 3857-XII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3857-12#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
23. Про правовий режим надзвичайного стану Закон України від 16.03.2000 № 1550-III *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1550-14#Text> (дата звернення: 31.08.2023)
24. Про правовий режим воєнного стану Закон України від 12.05.2015 № 389-VIII *Верховна Рада України. Законодавство України: інформаційно-пошукова система.* URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/389-19#Text> (дата звернення: 31.08.2023)

Додаткова література

1. Адміністративне право : навч. посіб. для здобувачів вищ. освіти / [Ю. П. Битяк, І. М. Балакарева, М. І. Белікова та ін. ; за заг. ред В. М. Гаращука, Р. В. Шаповала]. – Вид. 7-ме, допов. та перероб. з опорою на законодавство станом на 1 трав. 2023 р. Харків : Право, 2023. – 238 с.
2. Адміністративна відповідальність юридичних осіб. Законодавство. Судова практика / за заг. ред. С. В. Петкова. К. : Юрінком Інтер, 2023. 272 с.
3. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / В. Галуцько, П. Діхтієвський, О. Кузьменко та ін. ; за ред. В. Галуцька, О. Правоторової. – Видання четверте. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2021. 656 с.
4. Адміністративне право України. Повний курс : підручник / за ред. В. Галуцько, О. Правоторової. Вид. Третє. Київ : Академія адміністративно-правових наук, 2020. 466 с.
5. Адміністративне право України : навч. посіб. Для підготовки для іспитів / Упорядники І. Тетарчук, Т. Дяків. Київ : Центр учбової літератури, 2019. 214 с.
6. Адміністративне право України : підручник / І.Л. Бородин. К.: Алерта, 2019. 548 с.

7. Адміністративне право України: Підручник / за заг. ред. Т.О. Коломоець. К. : Істина, 2019. 475 с.
8. Гриценко І., Мельник Р., Пухтецька А. та ін. Загальне адміністративне право : підручник. Київ: Юрінком Інтер, 2017. 376 с.
9. Мельник Р.С., Мосьондз С.О. Адміністративне право України (у схемах та коментарях) : навч. посіб. / Р. С. Мельник, С. О. Мосьондз. К. : Юрінком Інтер, 2017. 344 с.
10. Навчальний посібник з надання адміністративних послуг для адміністраторів центрів Дії (центри надання адміністративних послуг): Посібник / Андреев О. В., Гугля О. С., Маценко М. М., Ткач Н. О., Шамрай Н. В. К., 2020. 263 с.
11. Остапенко О. Адміністративне право України (загальна частина) : навч. посіб. / [Остапенко О.І., Ковалів М. В., Єсімов С. С. та ін.] : Вид. 2-е, доп. Львів : СПОЛОМ, 2021. 616 с.
12. Серета В.В., Назар Ю.С., Костовська К.М. Адміністративне право України (у схемах та коментарях) : навч. посіб. / В. Серета, Ю. Назар, К. Костовська. Л. : ЛьвДУВС, 2016. 300 с.
13. Бедний О. Адміністративно-правове регулювання створення посад та визначення посадових повноважень в органах місцевого самоврядування / О. Бедний // *Evropský politický a právní diskurz*. - 2016. - Sv. 3, Vyd. 5. - С. 57-62. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/evrpol_2016_3_5_10.
14. Бедний О. Адміністративно-правові права й обов'язки службовців органів місцевого самоврядування / О. І. Бедний // *Право і суспільство*. - 2016. - № 6. - С. 93-99. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pis_2016_6_18.
15. Карпа М. Компетенційний підхід до розвитку публічної служби: концептуальні аспекти / М. І. Карпа // *Ефективність державного управління*. - 2017. - Вип. 4. - С. 143-153. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/efdu_2017_4_17.
16. Коврига О.С. Розвиток публічного адміністрування як умова вдосконалення функціонування органів влади / О. С. Коврига // *Вчені записки Таврійського національного університету імені В. І. Вернадського. Серія : Державне управління*. - 2018. - Т. 29(68), № 2. - С. 14-18. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/sntvupa_2018_29_2_5.
17. Логвиненко Б. О. Суб'єкти публічного адміністрування сферою охорони здоров'я в Україні / Б. О. Логвиненко // *Часопис Київського університету права*. - 2017. - № 3. - С. 114-117. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Chkup_2017_3_25.
18. Циганов О. Адміністративні послуги у сфері правоохоронної діяльності України [Текст] : автореф. дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.07 / Циганов Олег Григорович ; Держ. НДІ М-ва внутр. справ України. - Київ, 2018. - 40 с

19.Циганов О. Адміністративно-правовий статус суб'єктів надання адміністративних послуг у сфері право охорони / О. Циганов // Підприємництво, господарство і право. - 2017. - № 8. - С. 130-134. - Режим доступу: http://nbuv.gov.ua/UJRN/Pgip_2017_8_28.

Інформаційні ресурси

<http://www.president.gov.ua/> - Офіційний сайт Президента України
<http://www.rada.gov.ua/> – Офіційний портал Верховної ради України
<http://www.kmu.gov.ua/> – Офіційний портал Кабінету міністрів України
<http://reyestr.court.gov.ua> – Офіційний сайт єдиного державного реєстру судових рішень України
<http://www.scourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Верховного Суду України
<http://www.minjust.gov.ua/> – Офіційний сайт Міністерства юстиції України
<http://www.constcourt.gov.ua/> – Офіційний сайт Конституційного Суду України
<http://www.osce.org/odihr> - Бюро демократичних інститутів і прав людини:
<http://lib.rada.gov.ua/Collection> - Верховна Рада України. Бібліотечно-бібліографічні ресурси
<http://www.nbuv.gov.ua/> - сайт Національної бібліотеки України ім. В. Вернадського
<https://nlu.org.ua/> - сайт Національної бібліотеки України ім. Ярослава Мудрого
<https://textbooks.net.ua/> - Підручники онлайн