



**Спеціальність 281 Публічне управління та адміністрування
ОПП Публічне управління та адміністрування
Магістр**

Код 28

Спеціальність/освітня програма (спеціалізація) Публічне управління та адміністрування

Освітній рівень Магістр

Форма здобуття освіти денна

Умови навчання: бюджет, комерція

Ліцензійний обсяг 10

Вартість і терміни навчання

Денна форма навчання

48100 грн (1 семестр – 17900 грн; 2 семестр – 18200 грн; 3 семестр – 12000 грн)

Термін навчання: 1 рік 4 місяців

Перелік спеціальностей та конкурсних показників для здобуття освітнього ступеня магістра на основі здобутого освітнього ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) вищої освіти Сумський державний педагогічний університет імені А. С. Макаренка

На основі освітнього ступеня бакалавра

1. ЄВІ (тест загальної навчальної компетентності) (ваговий коефіцієнт – 0,2)
2. ЄВІ (тест з іноземної мови) (ваговий коефіцієнт – 0,2)
3. ЄФВВ (**один з предметних тестів на вибір вступника**) (ваговий коефіцієнт – 0,6)
4. Мотиваційний лист

На основі ОКР спеціаліста/освітнього ступеня магістра

1. ЄВІ (тест загальної навчальної компетентності) (ваговий коефіцієнт – 0,2)
2. ЄВІ (тест з іноземної мови) (ваговий коефіцієнт – 0,2)
3. ЄФВВ (один з предметних тестів на вибір вступника) (ваговий коефіцієнт – 0,6)
4. Мотиваційний лист

Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності **ЄВІ** укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158. Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

Вимоги до мотиваційного листа вступника до Сумського державного педагогічного університету імені А. С. Макаренка в 2024 році

Мотиваційний лист – це документ, що складається і подається вступником до Університету. У Мотиваційному листі пояснюються причини, через які вступник вважає себе найкращим кандидатом для вступу на відповідну освітню програму (спеціальність). Це можливість представити себе як вмотивовану, яскраву та дуже здібну особистість.

Для вступу за першим рівнем вищої освіти на основі повної загальної середньої освіти, на основі освітнього рівня молодшого спеціаліста/молодшого бакалавра, а також за другим рівнем вищої освіти відповідно до обраної освітньої програми (спеціальності) подається Мотиваційний лист. Мотиваційний лист повинен відповідати формальним вимогам, що ставляться до ділових листів: зміст повинен бути зрозумілим і лаконічним (тільки важливі деталі, факти, цифри). Короткий виклад

думок і використання найменшого числа слів заощадить час; □ чітка структура спростить прочитання листа, а заздалегідь складений ний план дозволить конкретизувати мотивацію до вступу. Бажано розбивати текст на абзаци, кожний з яких має містити певні аргументи щодо вступу до Університету; □ у листі важливо дотримуватися ділового етикету, розважливості у викладі думок; □ мовна грамотність.

Мотиваційний лист виконується в текстовому редакторі Microsoft 142 Word (розширення .rtf, .doc або .docx), шрифт – Times New Roman; □ формат сторінки – А4; □ кегль шрифту – 14; □ інтервал між рядками – 1,5; □ абзацний відступ – 1 см; □ вирівнювання тексту – по ширині, усі поля по 2 см. Вступник має можливість надрукувати або власноруч написати Мотиваційний лист. Обсяг Мотиваційного листа складає 1-2 сторінки.

Мотиваційний лист повинен містити такі складові частини: реквізити адресата, звертання, вступ, основну частину, висновки.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті СумДПУ імені А. С. Макаренка не пізніше 01 червня.

У випадку використання мотиваційних листів для конкурсного відбору СумДПУ імені А. С. Макаренка проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на визначену СумДПУ імені А. С. Макаренка електронну пошту вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію.

Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.